

Título: Metodologia de Verificação dos Cadastros Operacionais.

Identificação: ET-SUROD-GEFOR-S-CAD	Área Emitente: SUROD	Revisão: 0	Folha: 1/10
--	-------------------------	---------------	----------------

<i>Início da Vigência:</i> 16/fevereiro/2026	<i>Técnico:</i> Lincoln Seiji Otsuichi			
<i>Verificação:</i> José Tavares de Moraes Filho	<i>Aprovação:</i> Roger da Silva Pêgas			
<p><i>Objetivos</i></p> <p>Esta Especificação Técnica define a metodologia de verificação dos Cadastros Operacionais dos lotes do Programa de Concessão Rodoviária do Estado de São Paulo.</p> <p>O Cadastro Operacional é padronizado e acompanhado periodicamente conforme definido pela ARTESP, através da Superintendência de Rodovias (SUROD).</p>				
<p><i>Documentos de Referência:</i></p> <p>1 – Dicionário de Engenharia Rodoviária e de Logística: português – inglês / Mauri Adriano Panitz. – Porto Alegre: Editora Alternativa, 2007.</p>				
<p><i>Documentos Complementares de Referência:</i></p> <p>1 – R15-OPR-58-2010 e RO05-08-2010: Planilhas Operacionais – Concessionárias 2 – R15-OPR-64-2010 e RO05-14-2010: Metodologia de Cadastro</p>				
<p><i>Índice:</i></p> <p>1 – Objetivo 2 – Abrangência 3 – Definições 4 – Responsabilidades 5 – Metodologia 6 – Anexo – Cronograma de Entrega dos Cadastros</p>				
<i>Rev.</i>	<i>Técnico</i>	<i>Aprovação</i>	<i>Motivo da Revisão</i>	<i>Início da Vigência</i>
00	Lincoln Seiji Otsuichi	Roger da Silva Pêgas	Emissão Inicial	16/fev/2026
<p><i>Observações:</i></p>				

Título: Metodologia de Verificação dos Cadastros Operacionais.

Identificação: ET-SUROD-GEFOR-S-CAD	Área Emitente: SUROD	Revisão: 0	Folha: 2/10
--	-------------------------	---------------	----------------

1. OBJETIVO

Esta Especificação Técnica tem como objetivo principal fornecer aos assistentes de fiscalização a metodologia a ser adotada para a verificação das informações cadastrais fornecidas pelas concessionárias, referentes aos cadastros das Edificações, Frota de Veículos Operacionais, Sistema de Pedágio, Sistema de Pesagem e Equipamentos Operacionais existentes nos Sistemas Concedidos.

2. ABRANGÊNCIA

Os bens cadastrados representam os itens fundamentais à operacionalização dos Sistemas Concedidos, onde a concessionária segue o padrão de preenchimento do cadastro e o Assistente de Fiscalização deverá atestar periodicamente sobre a veracidade das informações prestadas.

3. DEFINIÇÕES

- **Ambulância Tipo B (Ambulância de Suporte Básico):** veículo destinado ao transporte inter-hospitalar de pacientes com risco de vida conhecido e ao atendimento pré-hospitalar de pacientes com risco de vida desconhecido, não classificado com potencial de necessitar de intervenção médica no local e/ou durante transporte até o serviço de destino.
- **Ambulância Tipo C (Ambulância de Resgate):** veículo de atendimento de urgências pré-hospitalares de pacientes vítimas de acidentes ou pacientes em locais de difícil acesso, com equipamentos de salvamento (terrestre, aquático, e em alturas).
- **Ambulância Tipo D (Ambulância de Suporte Avançado):** veículo destinado ao atendimento de transporte de pacientes de alto risco em emergências pré-hospitalares e/ou de transporte inter-hospitalar que necessitam de cuidados médicos intensivos. Deve contar com os equipamentos médicos necessários para esta função.
- **Caminhão Boiadeiro:** Veículo empregado no transporte de animais retirados das rodovias concedidas.
- **Caminhão:** Veículo empregado no transporte médio ou pesado de cargas diversas, veículo pesado de automotor de operação livre, destinado à prestação de serviços.
- **Caminhonete:** Veículo utilitário destinado ao transporte de carga ou de prestação de serviço, que pode ser classificado como pick-up, van, caminhoneta e pequeno caminhão.
- **Edificação:** Toda construção civil, edificação ou pátio, que sirva de apoio às atividades operacionais das concessões, seja na faixa de domínio ou em locais terceirizados.
- **Equipamento Operacional:** Conjunto de instrumentos necessários para a operação das rodovias.
- **Frota:** Veículos necessários para o atendimento adequado aos serviços também inclui os veículos de apoio, administrativos, reservas, etc.
- **Furgão:** Pequeno caminhão, com carroceria fechada, destinado a transportar bagagens ou pequena carga.

Título: Metodologia de Verificação dos Cadastros Operacionais.

Identificação: ET-SUROD-GEFOR-S-CAD	Área Emitente: SUROD	Revisão: 0	Folha: 3/10
--	-------------------------	---------------	----------------

- **Gaiola: Equipamento utilizado para apreensão de animais de grande porte.**
- **Guincho leve:** Guincho para auto socorro destinado para rebocar veículos leves avariados.
- **Guincho pesado:** Guincho para auto socorro destinado para rebocar veículos pesados avariados.
- **Inventário Operacional:** Bens de interesse para a operação viária.
- **R.A:** Registro ARTESP. Número de registro fornecido pela ARTESP.
- **Reboque:** Veículo destinado a ser engatado atrás de um veículo automotor.
- **Base da PMRv:** Base de apoio do Policiamento Ostensivo na Rodovia. Serão executadas as funções referentes a fiscalização da documentação dos motoristas, dos veículos e das condições físicas e psicológicas dos motoristas.
- **Base Operacional:** Dependências para os colaboradores das equipes de APH, Guincho, Socorro Mecânico, Inspeção de Tráfego, Apreensão de Animais e Caminhão Pipa que efetuam os serviços de atendimento aos usuários 24 horas por dia;
- **Posto SAU Provisório:** Dependências específicas, distintas e provisórias, para atendimento aos usuários e para os colaboradores das equipes de APH, Guincho, Socorro Mecânico, Inspeção de Tráfego, Apreensão de Animais e Caminhão Pipa que efetuam os serviços de atendimento aos usuários 24 horas por dia;
- **Posto SAU:** Dependências definitivas, específicas e distintas, com estacionamento para os usuários e para os colaboradores das equipes de APH, Guincho, Socorro Mecânico, Inspeção de Tráfego, Apreensão de Animais e Caminhão Pipa que efetuam os serviços de atendimento aos usuários 24 horas por dia;
- **CCO:** Centro de Controle de Operações. Trata-se de edificação, onde situa-se as estações centrais das redes de radiocomunicação VHF, interligadas às estações fixas (Pedágios, PGF, SAU e Balanças) e às estações móveis (viaturas do SAU e de Inspeção de Tráfego);
- **Sistema Concedido:** Lotes de rodovias com suas respectivas faixas de domínio, edificações, instalações, veículos e equipamentos delegados por concessão do serviço público para exploração, nos termos da legislação pertinente e regulamentação através de Edital e de Contrato. No caso específico dos lotes da 2ª Etapa de Concessões, o sistema contempla ainda as pistas de rolamento de vias de acesso e vias de interligação.
- **Sistema de Pedágio:** Conjunto de instalações, infraestrutura e de serviços projetado para operar e controlar o sistema de arrecadação.
- **Sistema de Pesagem:** Conjunto de instalações, infraestrutura e de serviços projetado para operar e dar suporte à fiscalização de trânsito e transportes, especialmente no que se refere à pesagem de veículos, as quais serão exercidas nos postos fixos e móveis do Sistema.
- **Veículo Irrigadeira:** Veículo dotado de tanque de aço para reservatório de água.
- **Veículo Leve:** São considerados veículos leves os automóveis de passageiros com capacidade até oito pessoas, inclusive o condutor, caminhonetas (veículo de transporte de carga até 1500 kg) e reboques com PBT até 750 kg (veículo com um ou mais eixos, que se move tracionado por automotor).

Título: Metodologia de Verificação dos Cadastros Operacionais.

Identificação: ET-SUROD-GEFOR-S-CAD	Área Emitente: SUROD	Revisão: 0	Folha: 4/10
--	-------------------------	---------------	----------------

4. RESPONSABILIDADES

É de responsabilidade da **SUROD/ARTESP**:

- Enviar comunicação ao Assistente de Fiscalização informando qual cadastro deverá ser averiguado em campo, prazo de entrega e em qual Relatório Mensal de Operação deverá ser apresentado o resultado obtido.

É de responsabilidade da Concessionária:

- Manter a atualização dos cadastros através dos meios de comunicação com a SUROD.

É de responsabilidade do Assistente de Fiscalização:

- Disponibilizar os recursos humanos e materiais necessários para garantir a realização desta atividade.
- Verificar em campo os dados cadastrais operacionais em todas as rodovias do seu lote correspondente.
- Enviar as informações à **SUROD/ARTESP** conforme detalhado nesta Especificação Técnica.

5. METODOLOGIA

A metodologia proposta nesta Especificação Técnica define o procedimento a ser usado para a verificação dos Cadastros Operacionais preenchidos pelas Concessionárias.

- A SUROD solicita ao Assistente de Fiscalização a verificação dos cadastros através de envio de “Ordem de Serviço” – OS
- O assistente de fiscalização deverá seguir as datas de verificação e entrega conforme Cronograma definido no Anexo desta ET;
- O assistente de fiscalização deverá indicar e descrever somente as diferenças encontradas entre o cadastro e o existente.
- O material deverá ser apresentado no Relatório Mensal de Operação – Volume 2 (Especificação Técnica – ET- SUROD-GEFOR -S-OPE-RMO) e SISF.

Toda verificação do cadastro operacional (Edificações, Frota de Veículos Operacionais, Sistema de Pedágio e Pesagem e Equipamentos Operacionais) será feita em campo, através da quantificação e/ou conferência visual sobre os itens a serem fiscalizados.

Para cada item do Cadastro Operacional, deverá ser verificada a localização, quantidade e no caso dos veículos, atrelar o local onde ele se posiciona para iniciar os atendimentos (Sede, Base Operacional, Posto SAU, etc.).

Caberá ao Assistente de Fiscalização, em apoio à SUROD, a conferência em campo das informações prestadas, podendo envolver os seguintes aspectos:

Título: Metodologia de Verificação dos Cadastros Operacionais.

Identificação: ET-SUROD-GEFOR-S-CAD	Área Emitente: SUROD	Revisão: 0	Folha: 5/10
--	-------------------------	---------------	----------------

Localização

O assistente de fiscalização deverá verificar e comparar em campo a localização indicada pela Concessionária das Edificações e Equipamentos Operacionais.

Em relação aos Veículos Operacionais, será necessário constatar se estão corretas as informações sobre o local em que eles se posicionam como estratégia para o atendimento.

Levantamento Quantitativo.

Este item é referente à contagem física de edificações, veículos e equipamentos operacionais, comparando as quantidades constatadas em campo com a listagem fornecida pela Concessionária.

Verificação de características técnicas.

Este aspecto de verificação tem por finalidade conferir as características específicas dos equipamentos e veículos operacionais cadastrados pelas concessionárias.

Caberá, portanto, ao Assistente de Fiscalização conferir as características informadas pela Concessionária que serão coletadas em campo.

Importante

As informações constantes nas Planilhas de Cadastro são preenchidas pelas Concessionárias.

Conforme citado anteriormente, a verificação cadastral do sistema rodoviário de cada lote será feita, em campo, através da conferência visual das informações fornecidas pela Concessionária em cada uma das Planilhas de Cadastro.

Caso o Assistente de Fiscalização constate um equipamento ou veículo operacional que não conste no cadastro, registrá-lo através de fotografia e elaborar relatório à parte, informando as características e dados possíveis de serem coletados em campo.

O assistente de fiscalização na atividade de atestar a informação cadastral não deve fazer contato com a concessionária, exceto para casos excepcionais como, por exemplo, necessidade de obter alguma informação constante em um documento veicular.

A seguir estão indicadas, por planilha, as informações que deverão ser verificadas pelo Assistente de Fiscalização através de visita a campo, atestando "in loco" a veracidade das informações.

Cadastro de Edificações Operacionais: CCO, Bases Operacionais e Postos da PMRv

- Não verificar: Início de Operação.
- Verificar: Localização (Rodovia, km, Sentido)

Cadastro de Edificações Operacionais: Postos SAU e Áreas de Descanso.

- Não verificar: Início de Operação.
- Verificar: Localização (Rodovia, km, Sentido), Horário de Funcionamento (obrigatório), Tipo de Serviço Disponível, Capacidade (somente para Área de Descanso).

Título: Metodologia de Verificação dos Cadastros Operacionais.

Identificação: ET-SUROD-GEFOR-S-CAD	Área Emitente: SUROD	Revisão: 0	Folha: 6/10
--	-------------------------	---------------	----------------

É importante salientar que conforme o Edital de Concessão os Postos SAU dos lotes da 2ª Etapa de Concessão devem ter atendimento com (atendente ou equipamento de atendimento a distância) 24 horas dia.

Cadastro de Edificações Operacionais: Pátio de Apreensão de Animais.

- Não verificar: Início de Operação e Edificação Própria, Permanência Média do Animal e Medicação.
- Verificar (somente para Pátio de Apreensão de Animais): Localização (Rodovia, km, Sentido e/ou Endereço), Médico Veterinário e Alimentação.

Sistema de Pesagem (Fixa e Móvel)

- Não verificar: Início de Operação dos Postos e Marca e Modelo dos Equipamentos.
- Verificar: Localização dos Postos (Rodovia, km, Sentido), Quantidade e Tipos de Equipamentos (balanças) disponibilizados, Aferição dos Equipamentos (Última Aferição Data de Validade e Certificado).

Sistema de Pedágio.

- Não verificar: Início de Operação, Tipo de Pedágio, Veículo Tarifado e Pista de Cobrança.
- Verificar: Localização das Praças (Rodovia, km, Sentido) e Equipamentos de Cobrança (Automático ou Manual).

Cadastro de Equipamentos: Painel de Mensagem Variável Fixo e Móvel

- Não verificar: Tipo, Marca, Modelo do Equipamento e Data de Implantação.
- Verificar: Localização (Rodovia, km, Sentido e Marginal / Via Expressa) somente PMV Fixo.

Cadastro de Equipamentos: Sensores Automáticos de Tráfego (SAT)

Para este equipamento serão necessárias informações sobre o equipamento que controla a contagem automática ("Estação") e dos laços instalados nas pistas para detecção dos veículos.

- Não verificar: Marca, Modelo e Data de Implantação das estações e conjuntos de laços.
- Verificar: Localização dos Laços e das Estações Controladoras (Rodovia, km e Sentido) e quantidade de faixas controladas para cada laço.

Cadastro de Equipamentos: Câmeras do CFTVs

- Não verificar: Características do Equipamento (Marca, Modelo, Alcance e Data de Implantação).
- Verificar: Localização do Equipamento (Rodovia, km, Sentido e Marginal / Via Expressa).

Cadastro de Equipamentos: Telefones de Emergência ("Call Box").

- Não verificar: Data de Implantação, Marca, Modelo e Tecnologia de Comunicação
- Verificar: Quantidade Total de Equipamentos Implantados.

Título: Metodologia de Verificação dos Cadastros Operacionais.

Identificação: ET-SUROD-GEFOR-S-CAD	Área Emitente: SUROD	Revisão: 0	Folha: 7/10
--	-------------------------	---------------	----------------

Cadastro de Equipamentos: Radares Fixos e Estáticos – Não verificar**Cadastro de Pontos Homologados para Radar.**

Informações sobre o local onde podem operar os radares fixos, independente da quantidade de equipamentos que controla as diversas faixas de rolamento.

- Verificar: Se no ponto indicado como “Homologado” (Rodovia, km, Sentido e Marginal / Via Expressa) existe o poste (“carcaça”) para fiscalização do radar.

Cadastro de Equipamentos: Estação Meteorológica (somente para os lotes da 1ª etapa)

- Não verificar: Características do Equipamento (Marca, Modelo e Data de Implantação).
- Verificar: Localização do Equipamento (Rodovia, km e Sentido).

Cadastro da Frota de Veículos.

- Não verificar: Data de aquisição.
- Verificar: Tipo de Veículo, Utilização, Característica do Veículo (Prefixo, Placa, Marca e Modelo), Localização, Ano de Fabricação, Ano Previsto de Reposição, Veículo Reserva e se o veículo é próprio ou não (alugado, terceirizado, leasing).

O assistente de fiscalização deverá atestar as verificações, informando através de quadro as divergências (ou não) encontradas.

Em caso de divergência de informações entre o cadastro da concessionária e o verificado pelo Assistente de Fiscalização em campo, este item deverá ser indicado e detalhado nos quadros modelos constantes nesta Especificação Técnica. Para enriquecimento e/ou melhor visualização do problema constatado, o Assistente de Fiscalização deverá apresentar fotografias datadas e com o respectivo horário da constatação.

Após a verificação de todas as informações citadas para conferência, em cada Planilha de Cadastro, o Assistente de Fiscalização, deverá apresentar à SUROD o resultado de seu trabalho através do Relatório Mensal de Operação – “Verificação do Cadastro da Concessionária” (detalhado na Especificação Técnica – ET- SUROD-GEFOR-S-OPE-RMO).

As possíveis divergências constatadas, em qualquer dos diversos itens a serem conferidos em campo, devem ser relacionadas em quadros, conforme modelo apresentado na sequência.

Caso não sejam constatadas divergências, o Assistente de Fiscalização deverá indicar esta condição em seu relatório.

Importante: O número (mês) do Relatório Mensal de Operação onde deverá ser apresentado o resultado das vistorias está indicado na solicitação enviada pela **SUROD** para averiguação dos cadastros.

O assistente de fiscalização deverá apresentar o resultado das vistorias realizadas conforme modelo proposto na ET- SUROD-GEFOR-S-OPE-RMO, segue exemplo abaixo:

Título: Metodologia de Verificação dos Cadastros Operacionais.

Identificação: ET-SUROD-GEFOR-S-CAD	Área Emitente: SUROD	Revisão: 0	Folha: 8/10
--	-------------------------	---------------	----------------

“7.3. Análise do Cadastro da Concessionária”

“No dia 28 de março de 2025 foi enviada pela SUROD a “Ordem de Serviço” nº xxx solicitando a verificação das informações prestadas pela concessionária através de seu cadastro. O resultado dessas verificações deverá ser apresentado no relatório mês/ano.

O Assistente De Fiscalização recebeu via email em 09/dez/25 os cadastros do Sistema de Pedágio, Sistema de Pesagem e Equipamentos Implantados.

Após verificação em campo das informações, o Assistente de Fiscalização constatou as seguintes divergências dos dados apresentados pela concessionária.” (ver quadro modelo a seguir)

Quadro Modelo - Resultado das Verificações

Item	Informação da Concessionária	Constatação do Assistente de Fiscalização
01	Posto SAU localizado na SP 330 km 150 norte	No referido local existe uma Praça de Pedágio, não um Posto SAU (ver Relatório Fotográfico)
02	302 Call Box, 54 CFTVs e 2 PMV's Fixos	Divergência de informações, foram constatados em campo 300 Call Box, 50 CFTV's e 1 PMV Fixo.
03	IT-0232 – Inspeção de Tráfego – placa ABX-3030	A placa correta é ABX-3033 (ver Relatório Fotográfico)
04	Posto de Pesagem Fixo da SP 310 km 650 sul.	O referido posto foi demolido para construção de um novo posto. A previsão para término da obra é 20/04/20.

As divergências constatadas devem ser armazenadas pelos Assistentes de Fiscalização, formando um histórico das informações verificadas, onde será possível acompanhar a dinâmica das eventuais providências sobre anomalias detectadas.

Este registro de informações servirá também para que o Assistente de Fiscalização em seus relatórios mensais aponte eventuais alterações nos cadastros operacionais, informando a SUROD no relatório mensal sobre as alterações constatadas, independente do período em que o novo cadastro será acompanhado.

Sempre que pertinente, o Assistente de Fiscalização deverá anexar fotografias, de modo a facilitar o entendimento de uma questão apontada. Segue o quadro modelo para o relatório fotográfico:

O assistente de fiscalização deverá fornecer fotografias datadas e com registro de horário de todas as verificações feitas, preenchendo o quadro modelo seguinte. Inicialmente a concessionária deverá fornecer os quadros com divergências encontradas, onde no item Observação o Assistente de Fiscalização deverá explicar o motivo da inconsistência (conforme

Título: Metodologia de Verificação dos Cadastros Operacionais.

Identificação: ET-SUROD-GEFOR-S-CAD	Área Emitente: SUROD	Revisão: 0	Folha: 9/10
--	-------------------------	---------------	----------------

exemplo no modelo fornecido). Posteriormente os demais quadros (sem divergência) informando no item Observação: "Não encontrada divergência".

Quadro Modelo – Relatório Fotográfico – Inventário Operacional xx / 20xx

Item 01	Verificação do Cadastro
Posto SAU SP 330 km 150/norte	
Data de Verificação: 08/12/2025	
Observação: No referido local existe uma Praça de Pedágio, não um Posto SAU	

Título: Metodologia de Verificação dos Cadastros Operacionais.

Identificação: ET-SUROD-GEFOR-S-CAD	Área Emitente: SUROD	Revisão: 0	Folha: 10/10
--	-------------------------	---------------	-----------------

ANEXO – CRONOGRAMA E ENTREGA DOS CADASTROS

A seguir é apresentado o cronograma de entrega dos cadastros pelas concessionárias à **SUROD-GEFOR** e as datas previstas para verificação dos cadastros (Veículos, Edificações, Sistema Pesagem, Sistema de Pedágio e Equipamentos) e apresentação do resultado pelos assistentes de fiscalização no respectivo Relatório de Operação.

Cronograma de Entrega dos Cadastros

Tipo de Vistoria	Assistentes de Fiscalização	
	Prazo Previsto para Verificação	Relatório para Apresentação
Equipamentos, Veículos, Sistemas de Pesagem e Sistemas de Pedágio.	A data da realização do cadastro será enviada pela SUROD-GEFOR através de Ordem de Serviço.	A “Ordem de Serviço” informará em qual o relatório o Assistente de Fiscalização deverá demonstrar as divergências constatadas.
Edificações	A data da realização do cadastro será enviada pela SUROD-GEFOR através de Ordem de Serviço.	A “Ordem de Serviço” informará em qual o relatório o Assistente de Fiscalização deverá demonstrar as divergências constatadas.